

DEMANDE DE MATERIEL ESPACE PIERRE DESMIDT : **LUNCH**

(à retourner en mairie 10 jours au moins avant la location)

Nom : Date de la manifestation :/...../.....

Tél. 2 n°obligatoires : ☎ : ____/____/____/____/____ ☎ : ____/____/____/____/____

Nombre de convives (approximatif) :

Informations utiles :

- Surface (Salle de réception) : 27 m x 11 m = 297 m²
- Capacité : 250 personnes maxi

MATERIEL MIS A VOTRE DISPOSITION D'OFFICE

- 1 lave-vaisselle H2ONVED
- 1 Bar fixe avec éviers incorporés alimentés en eau froide et chaude
- 1 Congélateur bahut (longueur : 1m, largeur : 0.48m, hauteur : 0.65m)
- 2 Réfrigérateurs en cuisine : hauteur 1.70 m x largeur 0.62m x profondeur 0.50 m (volume utile : 601 l - 6 grilles par frigo)
- 1 petit réfrigérateur en cuisine
- 1 Réfrigérateur derrière le bar : hauteur : 1.30m x largeur 0.65m x profondeur 0.50m (5 grilles de séparation)
- Seaux
- Balais-raclettes
- Serpillières
- Papier toilette
- 1 Escabeau

VAISSELLE DISPONIBLE (Quantité à définir sur place lors de l'état des lieux)

DESIGNATIONS	Quantité demandée
Plateaux de service	
Coupes plates champagne/sorbet 13 cl	
Flûtes champagne 14 cl	
Verres forum empilables 16 cl	
Verres forum empilables 23 cl	

NE SONT PAS FOURNIS

- Torchons
- Lavettes, éponges
- Sacs poubelles
- Tir bouchon/ouvre bouteille
- Ouvre-boîte
- Mixeur
- Couteaux et matériel de cuisinier

Quantité disponible	Matériel	Dimensions	Quantité nécessaire
50	Tables pliantes en polypropylène	1,83 m x 0,76 cm (6 à 8 personnes)	
200	Chaises (couleur bordeaux)	Possibilité d'obtenir plus de chaises pour réunion ou assemblée uniquement	
6	Eléments praticables pour estrade	1 x 2 mètres Hauteur de 40 cm Surface totale 12 m2	
2	Micros Sennheiser HF XS Wirless réf SKM35	Disponible pour assemblée ou colloque uniquement	

Le responsable de la salle prendra contact la semaine de la manifestation pour fixer le rendez-vous du jour de l'état des lieux (2 personnes maxi autorisées)

06.21.12.69.97 de 8h à 12h et de 13h30 à 16h30 du lundi au vendredi

NOTE AUX ASSOCIATIONS :

TOUT MATERIEL COMPLEMENTAIRE (chaises, tables, grilles, panneaux, podiums...)

DOIT FAIRE L'OBJET D'UNE DEMANDE AUPRES DE LA CCRA (formulaire disponible en mairie).